

קול קורא לקורסים משותפים באנגלית לשנות הלימודים 2026-2027 , 2027-2028

במסגרת קידום הבינלאומיות באוניברסיטה ובשיתוף הדיקנים, המחלקה לקשרים אקדמיים בינלאומיים מזמינה חברי סגל מכל התחומים (עם עדיפות לקורסים מולטי-דיסציפלינאריים) להגיש הצעות לקורסים משותפים בשפה האנגלית:

- ✓ קורסים משותפים המשלבים סטודנטים ממוסדות אקדמיים בחו"ל והוראה משותפת של מרצים ממוסדות אקדמיים מחו"ל
- ✓ קורסים משותפים הפתוחים לסטודנטים ממוסדות אקדמיים בחו"ל

בשני המקרים ניתן להציע לשלב מפגש משותף (בארץ/בחו"ל) של הסטודנטים מהארץ ומחו"ל לסיור לימודי / סדנא וכו'.

הקול קורא פתוח לחברי סגל אקדמי מן המניין

הקורסים יבחנו לפי הקריטריונים הבאים:

1. שת"פ- האם ישנו שת"פ עם מרצה ממוסד אקדמי בחו"ל
2. רמת התואר של הקורס- תינתן עדיפות לקורסים ברמת תואר ראשון
3. אוכלוסייה אליה פונה הקורס- תינתן עדיפות לקורסים הפונים למספר דיסציפלינות

עדיפות תינתן לקורסים הבאים:

- ✓ קורסים בהם קיימת אינטראקציה בין סטודנטים ממוסדות אקדמיים שונים (עבודה בקבוצות הטרוגניות, הגשה או הצגה של פרויקטים משותפים וכד')
- ✓ קורסים אשר יקבלו matching במימון מהמוסד השותף

בהצעה יש לכלול את הפרטים הבאים:

- ✓ שם חבר סגל, הפקולטה והמחלקה בה יתקיים הקורס
- ✓ שם הקורס, האם זהו קורס חדש או קיים, אוכלוסיית יעד, מטרות, מטלות הסטודנטים
- ✓ במידה והקורס מתקיים בשיתוף עם מוסד אקדמי בחו"ל- יש לצרף את שם המוסד, פרטי המרצה השותף והסכמתו
- ✓ מועד (סמסטר) בו הקורס יועבר לראשונה במתכונת זו
- ✓ פירוט התקציב המבוקש
- ✓ במידה ומתוכנן רכיב של נסיעת הסטודנטים לחו"ל – יש לתקצבו בנפרד

תנאי קבלת המענק:

1. עבור הקורסים הזוכים יפתח סעיף תקציבי במדור קרנות ומחקרים, על שם המרצה המוביל.
2. בהכנת התקציב המבוקש ניתן לכלול – עיצוב גרפי, תרגום, עזרים דיגיטליים, התאמה/פיתוח אקדמי ופדגוגי של הקורס.
3. הקורס המוצע חייב להיות מאושר ע"י וועדת הוראה מחלקתית ויהווה חלק מהיצע הקורסים של המחלקה. לפיכך יוכר כחלק ממטלות ההוראה של המרצים.
4. הקורס יהיה פתוח לסטודנטים ישראלים ובינלאומיים מדיסציפלינות רלוונטיות (ככל שתתרנה וועדות ההוראה).
5. מענק זה מיועד לטובת עלויות הפיתוח, אך לא לעלויות ההוראה השוטפת של הקורס (אשר מהווים חלק מכל הוראה סדורה באוניברסיטה).
6. הקורס שיקבל מימון יועבר לפחות 3 פעמים (מופעים), לא חייב להיות בשנים עוקבות.

מסמכים שידרשו בהמשך:

- ☐ MOU Online courses – מסמך אשר נוסח ואושר ע"י המחלקה המשפטית של BGU, על מנת להגן על הקניין הרוחני של המרצים ולעגן את תחומי האחריות של כל צד. יחתם ע"י המוסד השותף וע"י BGU.
- ☐ טופס התחייבות מרצה- יחתם ע"י הרמ"ח והמרצה של הקורס ב-BGU על מנת להבטיח שהקורס מוכר ע"י המחלקה ונכלל בחובות ההוראה של המרצה.

לשאלות והבהרות ניתן לפנות קלייר הומנס בוזגלו, רכזת המחלקה לקשרים אקדמיים בינלאומיים
OIAA@bgu.ac.il

את ההצעות ניתן להגיש בקישור הבא:

[BGU International - Proposal for an online course in English](#)

ניתן לקבל מימון עד סכום של: 10,000 ₪ וסכום נוסף למימון סיור לימודי בסכום של עד \$10,000

הצעות יש להגיש עד: **1.11.2026**

**Call for proposals for collaborative courses in English,
for the 2026-2027 and 2027-2028 academic years.**

Dear BGU faculty,

As part of the internationalization process at BGU, BGU International invites faculty members from all disciplines to propose Collaborative International Learning courses to be taught in English. The proposal may include a joint meeting (in Israel / abroad) of the students for a study tour, workshop, etc.

The call is open to senior academic staff

Preference will be given to the following courses:

- ✓ Multi-disciplinary courses
- ✓ collaboration between BGU & an academic institution abroad (synchronous and asynchronous).
- ✓ Courses in which there are joint activities and interaction between BGU students and those abroad. The proposal may include joint on campus activities.
- ✓ Undergraduate courses (although, postgrad courses may also be submitted).

The proposal should include the following information:

- ✓ Details of the BGU Faculty member and academic affiliation.
- ✓ Course details and target audience.
- ✓ Name of the collaborating institution, details of the partner and a letter of consent.
- ✓ Timeline – planned date (semester) in which the proposed course will be taught.
- ✓ The level of digitalization (recorded courses, interactive courses, shared activity on zoom, etc.)
- ✓ Estimated budget (detailed)
- ✓ In cases of planned joint activities "on-campus"- this should be detailed and budgeted separately

The offer is open to senior academic staff or academic staff in the process of receiving tenure.

Terms for receiving the grant:

1. The course grant will be transferred to a dedicated budget account.
2. The course budget can include - graphic design, translation, digital aids, academic and pedagogical adaptation / development of the course.
3. The course must be approved by the departmental academic committees and will be part of the pool of courses offered by your department. Therefore, it will be recognized as part of your teaching load.
4. The course will be open to BGU and (Israeli & International) students from relevant disciplines.

5. The budget is for developing and producing the course. We are aware that course development may require a substantial amount of your time. We believe that the return of your investment will be by reducing on-campus teaching this year and in future cycles of teaching this course.
1. This budget is intended for production costs, but not for the teaching costs of the course (which are part of any regular teaching load).
2. The course which will be chosen will be taught at least three times.

Approved courses will require completing the following documents:

- ☐ MOU Online courses - A document formulated and approved by the BGU Legal Department to protect the intellectual property of the lecturers and establish the areas of responsibility for each party. It will be signed by the partner institution and by BGU.
- ☐ Lecturer obligation form (internal) - To be signed by the BGU Department Head and the course lecturer to ensure that the course is recognized by the department and is included in the lecturer's teaching load.

For questions and clarifications, you can contact Ms. Claire Homans Bouzaglu, BGU International at OIAA@bgu.ac.il

The proposals can be submitted at the following link:

[BGU International - Proposal for an online course in English](#)

You can receive financing up to an amount of: NIS 10,000 and an additional amount of up to \$10,000, for a study tour.

Proposals must be submitted as one PDF file to the email address: **OIAA@bgu.ac.il** by:

November 1, 2026