

## שנתון הלימודים לתואר שני במדעי מדעי הקוגניציה והמוח

### שנת הלימודים תשפ"ז

נוסח השנתון בלשון זכר, אך מתייחס לשני המינים

#### תוכן עניינים

מבוא

תנאי הרישום ללימודי תואר שני

הוראה בשפה האנגלית

לוח זמנים בלימודי מוסמכים לשנת הלימודים תשפ"ז

תוכנית לימודים

מסלול צבירה

פירוט התוכנית האקדמית ורשימת קורסים

סטודנט רשאי ללמוד קורס גם מחוץ לרשימת קורסי בחירה בהסכמת מרצה הקורס, המלצת המנחה להשלמת הנק"ז הנדרש.

#### **סטודנט נדרש לוודא את תנאי הקורס ודרישות הקדם טרם הגשת הבקשה.**

- את האישורים יש להעביר למרכזת תארים מתקדמים. הבקשה תועבר להחלטת יו"ר ועדת מוסמכים.
- הרישום לקורס הוא על בסיס מקום פנוי ובאישור מחלקת האם של הקורס.

#### קורסי חובה אוניברסיטאיים

הכרה בקורסים

מצב אקדמי

הפסקת לימודים

חופשת לימודים

משך הלימודים

נוהל בחינות

ביטול אקדמי

בדיקת השלמת הדרישות לתואר מוסמך

עבודת גמר

מידע נוסף

## **מבוא**

התוכנית לתואר שני במדעי הקוגניציה והמוח מיועדת להכשיר סטודנטים מצטיינים, מתוך נקודת מבט רבת תחומית, לחזית המחקרית בתחומי מדעי הקוגניציה ומדעי המוח האנושיים. במסגרת הלימודים מוצעים מגוון קורסים, החל ברמה המולקולרית, דרך רמת התא, הרשת, המערכת ועד הרמה הקוגניטיבית של המוח השלם.

הלימודים מתקיימים בנתיב מחקרי בלבד. התוכנית מאפשרת גמישות רבה וכוללת קורסי ליבה לצד היכולת לבחור מקבץ מקצועות בחירה, בהתייעצות עם המנחה בהתאם לתחום המחקר של הסטודנטיות והסטודנטים. לימודים אלה מהווים כר פורה להמשך מחקר במסגרת תואר שלישי.

## **תנאי הרישום ללימודי תואר שני**

קבלה או דחייה של מועמד תהיה בהחלטת יושב ראש הוועדה לתארים מתקדמים של ביה"ס למדעי המוח ולקוגניציה, להוציא מקרים חריגים אשר יידונו על ידי היושב ראש ושני חברי וועדה נוספים.

**נדרשת שליטה בשפות עברית ואנגלית לצורכי לימודים ועבודה מדעית.**

## **תנאי הרשמה -**

- תואר ראשון\*\* בממוצע מצטבר מעל 80.
- מדרג בשליש העליון של המחלקה של התואר הראשון לבעלי B.Sc. א מדרג ברבע של המחלקה של התואר הראשון לבעלי B.A.
- [מציאת מנחה ואישור הנחייה](#).
- ייתכן ומועמד יזומן לראיון.

תלמיד עם תואר ראשון בממוצע מצטבר בין 78 לבין 80 או עם מדרג הנמוך מעט מהנדרש יוכל לפנות לוועדת חריגים בראשות ראש הוועדה לתארים מתקדמים של ביה"ס בהמלצת המנחה המיועד.

\*\*בוגר תואר ראשון שאינו מדעי (כלומר אינו B.Sc.) ו.או פסיכולוגי יחויב בקורסי השלמה (שלא יוכרו לתואר) כדי שיוכל אח"כ ללמוד את קורסי הנורוביולוגיה והנורופסיכולוגיה : חדו"א 1 להנדסה (214.1.9711) או דומה) ופיזיקה 2 למדעי המוח ולקוגניציה (203.1.123 או דומה).

## **הוראה בשפה האנגלית**

בקורס לתואר שני, שבו ישתתף סטודנט שאינו דובר עברית, שפת הוראת הקורס תהיה אנגלית.

## לוח זמנים בלימודי מוסמכים לשנת הלימודים תשפ"ז

לוח זמנים כלל אוניברסיטאי, כולל עדכונים ושינויים, כגון: פתיחת סמסטר, סיום סמסטר, מועדי בחינות, יהיו בהתאם לפרסום מזכירות אקדמית בקישור: <https://www.bgu.ac.il/academic-calendar/>

נושא	תאריך
הצגת מסמכים בהתאם לתנאי קבלה למתקבלים	עד תחילת כל סמסטר
הרשמה מוקדמת לקורסים	בהתאם לפרסום פרטני לקראת כל סמסטר
תקופת שינויים	יום ראשון של הסמסטר החל משעה 13:00 ועד שבועיים לאחר מכן בשעה 16:00. הודעה פרטנית תשלח לקראת תחילת כל סמסטר
הגשת בקשות לחופשת לימודים והארכת לימודים	עד לתום סמסטר קודם
מסירת ציון סופי בקורס	עד 45 ימים מתום תקופת המבחנים בכל סמסטר
קביעת מנחה ונושא מחקר	עד תום סמסטר ראשון ללימודים (באמצעות טופס מקוון שנמצא <a href="#">בפורטל</a> )
הגשת הצעת מחקר	עד תום סמסטר שני ללימודים
הגשת עבודת גמר	עד תום סמסטר רביעי ללימודים

לוח זמנים של הפקולטה מתייחס למועדים קבועים לתום כל סמסטר:

סמסטר א – עד לתאריך 28.02

סמסטר ב – עד לתאריך 31.08

**ועדת מוסמכים רשאית לאשר הארכת לימודים, לצורך השלמת כתיבת עבודת הגמר, בהתאם להתקדמות במחקר והמלצת מנחה.**

לחץ כאן לפרק הכללי של השנתון האוניברסיטאי

### תוכנית לימודים

עם קבלתו יפנה הסטודנט אל המנחה לשם הרכבת תוכנית דרישות לימודים.

הרשמה לקורסים, שאינם נכללים בתוכנית הלימודים הנדרשת להשלמת התואר בבית הספר, טעונה אישור המנחה ויושב ראש הועדה לתארים מתקדמים של בית הספר. קורסים אלה לא ישוקללו בתוכנית הלימודים.

**חובת ההרשמה לכל סמסטר חלה על כל סטודנט הלומד קורס ו.או מבצע עבודת מחקר.**

סטודנט שנרשם בהרשמה מאוחרת ללא סיבה מוצדקת, צפוי לקנס כספי.

סטודנט שלא ירשם במועד, ולא יאוחר מסוף תקופת השינויים, יופסקו לימודיו בהמלצת ועדת מוסמכים. חידוש לימודיו טעון אישור ועדת מוסמכים.

ניתן לשנות רישום לקורסים עד תום תקופת השינויים.

**יש להירשם לקורס רק פעם אחת במהלך התואר, כולל קורסי עבודת גמר, אלא אם צוין במפורש בשנתון אחרת. לא תתאפשר צבירת נקודות זכות לתואר בעת רישום כפול למספר קורס זה והציון האחרון יהיה הציון הקובע.**

תנאי למעבר אקדמי בלבד משנה לשנה הינו ציון 80 לפחות (מקבל מלגה בהתאם לכללי המלגות האוניברסיטאיות).

משך הלימודים: שנתיים.

### רישום לקורסים מתואר ראשון

ניתן ללמוד קורס בחירה מתואר ראשון בהיקף של עד 3 נק"ז, באישור יו"ר ועדת מוסמכים. בקשה יש להגיש לפני תחילת סמסטר. **לא תאושר בקשה בדיעבד או בעת בקשה לסגירת התואר.**

קורס תואר ראשון מוגדרים: מספר קורס - 1 - מספר מחלקה.

### ציון מעבר בקורס

ציון עובר בכל קורס הוא 65 ומעלה או ציון עובר, **כולל קורס שמוגדר בתואר ראשון.**

### מסלול צבירה

המסלול מיועד למועמד המעוניין להתחיל בלימודים בהיקף חלקי.

ספי ההרשמה והקבלה למסלול יהיו זהים לאלה שנקבעו על ידי בית הספר. המסלול מתאים לסטודנט שאינו יכול ללמוד במסלול הרגיל.

קבלה למסלול דורשת אישור של יו"ר הוועדה לתארים מתקדמים.

ניתן ללמוד במסלול עד 4 סמסטרים ולהשלים עד מחצית הנק"ז לתואר (לא כולל קורסי עבודת גמר) לפני המעבר למסלול הרגיל.

בתום 2 סמסטרים או כאשר הסטודנט יבקש ללמוד קורסי בחירה (המוקדם מבניהם), ימצא הסטודנט מנחה ויעדכן/תעדכן את מזכירות בית הספר (באמצעות טופס מקוון הנמצא [בפורטל האישני](#)). **מציינת מנחה** הינה לצורך הכוונה לתוכנית הלימודים ותחום המחקר, ואין חובה לבחור נושא מחקר בשלב הצבירה.

כל עוד הסטודנט לא מצא מנחה, יו"ר הוועדה לתארים מתקדמים או חבר סגל שייבחר על ידי היו"ר יכוון את הסטודנט להמשך לימודיו בתוכנית.

אין להירשם במהלך הלימודים במסלול לקורסי עבודת גמר, גם לאחר קביעת מנחה.

בכל סמסטר חייב הסטודנט להירשם לפחות לקורס אחד בתוכנית הלימודים, ועדיף להירשם לפחות לקורס **חובה אחד** בתוכנית.

בתום השלמת המסלול יתקבל הסטודנט במעמד מן המניין לבית הספר, בכפוף למציאת מנחה ולעמידה בדרישות הקורסים בהתאם לכללי התואר השני. כל הקורסים בתוכנית הלימודים במסלול הצבירה יוכרו עם

הציון שקיבל התלמיד. הודעת הקבלה תכלול גם את פרטי המנחה שנקבע. הסטודנט יהיה רשאי לבקש לשנות הנחיה ונושא מחקר בתחילת הסמסטר הראשון ללימודיו במסלול הרגיל.

במהלך לימודי הצבירה הסטודנט אינו זכאי לקבל מלגה.

ניתן לעבור למסלול הלימודים הרגיל במעמד מן המניין בכל שלב במהלך לימודי הצבירה, בכפוף [למציאת מנחה](#) ועמידה בדרישות הקבלה של התוכנית.

הצעת מחקר תוגש בתום 2 סמסטרים ממועד המעבר למסלול הרגיל.

עבודת הגמר תוגש בתום 4 סמסטרים ממועד המעבר למסלול הרגיל.

### פירוט התוכנית האקדמית ורשימת קורסים

התוכנית הינה בהיקף של 42 נק"ז :

קורסים בהיקף של 30 נק"ז בחלוקה הבאה-

- קורסי ליבה - חובה 18-10 נק"ז (תלוי רקע אקדמי של הסטודנט).
- קורסי ליבה – בחירת חובה 6 נק"ז.
- קורסי בחירה - 14-6 נק"ז.

בנוסף, עבודת הגמר בהיקף של 12 נק"ז.

קורסי ליבה - חובה (18-10 נק"ז)

מספר הקורס	שם הקורס	סמסטר	נק"ז
19.2.6	מושגי יסוד בפסיכולוגיה קוגניטיבית	א'	4
205.1.1671	מבוא לנוירוביולוגיה, באנגלית	א'	2
205.1.9811	התא	א'	2.5
19.2.5	סדנת כתיבה מדעית וחשיבה ביקורתית	א'	2
19.2.23	תהליכים קוגניטיביים	ב'	3
470.2.9030	נוירופיזיולוגיה מתקדמת	ב'	3
19.2.7 - א	סמינר חזית המחקר במדעי המוח והקוגניציה	א'+ב'	0.5 נק"ז בסמסטר
19.2.9 - ב	(קורס מתקיים במשך ארבעה סמסטרים)	א'+ב'	סה"כ 2 נק"ז

קורסי ליבה - בחירת חובה (6 נק"ז)

מספר הקורס	שם הקורס	סמסטר	נק"ז
101.2.0063	היבטים פסיכולוגיים של קבלת החלטות - א	א'	2
204.2.4694	מידול מבני של חלבונים : שיטות ויישומים *תלמיד הרוצה ללמוד את הקורס יש ליצור קשר עם המרצה לבדיקה אם הוא עומד בתנאי הקדם	א'	3
205.2.8091	מבוא לרשתות עצביות ומודלים של מערכת	א'	2

		העצבים	
3	א'	נוירוביולוגיה של התמכרות לסמים	205.2.8221
3	א'	נוירואתולוגיה	205.2.2531
2	א'	חישה וחושים : מנגנונים של עיבוד נתוני חישה ותחושה בבני אדם ובבעלי חיים	205.2.9172
2	א'	האונה הפריאטלית בעיבוד שפה - א'	133.2.0028
3	א'	מודלים של נוירונים ורשתות	470.2.8273
3	א'	נוירוביולוגיה של מערכות תפקודיות	470.2.9293
3	א'	מבוא ביקורתי למחקר בתפיסה מודעת	364.2.3031
2	א'	שיטות מחקר מתקדמות וניתוח נתונים במדעי המוח והקוגניציה ב	364.2.3021
2	א'	פלסטיות של המוח (נפתח רק לתלמידי המחלקה- הרשמה על בסיס מקום פנוי)	473.2.0021
3	א'	פיזיולוגיה של מערכת התנועה	367.2.5881
2	ב'	היבטים פסיכולוגיים של קבלת החלטות – ב	101.2.0073
3	ב'	**תקשורת מטבולית : היבטים ביוכימיים ופרמקולוגיים – לא ידוע	470.2.4015**
4	ב'	נוירוטכנולוגיה : ממחקר ליישום	364.2.1321
3	ב'	סטטיסטיקה רב משתנית	364.2.1121
3	ב'	נוירוטכנולוגיה וממשקי מוח-מחשב	364.2.1251

ועדת מוסמכים רשאית לשנות את רשימת הקורסים לעיל.

- סטודנט רשאי ללמוד קורס גם מחוץ לרשימה של בחירת-חובה בהסכמת מרצה הקורס, המלצת המנחה להשלמת הנק"ז הנדרש בקורסי ליבה – בחירת חובה.  
**סטודנט נדרש לוודא את תנאי הקורס ודרישות הקדם טרם הגשת הבקשה.**
- את האישורים יש להעביר למרכזת תארים מתקדמים. הבקשה תועבר להחלטת יו"ר ועדת מוסמכים.
- הרישום לקורס הוא על בסיס מקום פנוי ובאישור מחלקת האם של הקורס.

קורסי בחירה (14-6 נק"ז)

\*בהתאם להיקפי קורסי הליבה-חובה

מספר הקורס	שם הקורס	סמסטר	נק"ז
101.2.0188	קוגניציה חברתית	א'	2
123.2.0144	סוגיות בפרגמטיקה של השיח הציבורי א'	א'	2
367.2.5631	מציאות מועצמת ומדומה למחקר, טיפול ושיקום	א'	3
367.2.5561	שיטות סטטיסטיות מתקדמות	א'	3

3	א'	למידה חישובית	237.2.5214
3	א'	בינה מלאכותית זדונית	237.2.6905
3	א'	אנליטיקה של נתונים בזמן	237.2.5804
3	א'	מבוא ללמידה עמוקה	364.2.1071
2	א'	אינטראקציות בין מערכות הנזיר-אנדוקרינת והמערכת האיונית	470.2.5013
3	ב'	**רובטיקה רפואית	367.2.6331
3	ב'	נזירטכנולוגיה וממשקי מוח	364.2.1251
3	ב'	רפואה מתחדשת	470.2.2010
3	ב'	קיפול חלבונים ומחלות קיפול חלבונים	205.2.8161
3	ב'	מיקרוסקופיה עכשווית במחקר הביולוגי	205.2.2202
3	ב'	הסקה סיבתית בעידן ה AI	361.2.2420
3	ב'	שימושי מדעי הנתונים בגנומיקה ובסרטן: התמקדות באונקולוגיה חישובית	237.2.5324
3	ב'	מודלי חיזוי ברפואה (עם יישום בשפת התכנות R)	237.2.5803
3	ב'	הדפסה תלת ממדית ברפואה	367.2.6631

- סטודנט רשאי ללמוד קורס גם מחוץ לרשימת קורסי בחירה בהסכמת מרצה הקורס, המלצת המנחה להשלמת הנק"ז הנדרש.
- **סטודנט נדרש לוודא את תנאי הקורס ודרישות הקדם טרם הגשת הבקשה.**
- את האישורים יש להעביר למרכזת תארים מתקדמים. הבקשה תועבר להחלטת יו"ר ועדת מוסמכים.
- הרישום לקורס הוא על בסיס מקום פנוי ובאישור מחלקת האם של הקורס.

#### קורסי חובה אוניברסיטאיים

- א. **90055001 לומדה להכרת החוק והנהלים למניעת הטרדה מינית:** קורס מקוון. יש להירשם לקורס זה פעם אחת בכל תואר. לא ניתן יהיה לסגור תואר לסטודנט שלא ישלים את הקורס. מידע ניתן למצוא [בפורטל האישי](#).
- ב. **90052002 הדרכת בטיחות כימית וביולוגית:** קורס מקוון. ההשתתפות בקורס הינה חובה לכל סטודנט שמבצע מחקר או עבודה במעבדה וחשוף לגורמים מסוכנים. (כל מנחה העוסק במחקר כימי/ביולוגי יקבע האם התלמיד שלו נחשב ככזה העובד במעבדה כימית/ביולוגית) כל סטודנט כאמור, **חייב להשתתף בקורס בכל שנה במהלך לימודיו לתואר**. לא ניתן יהיה לסגור תואר לסטודנט שלא יעמוד בדרישות הקורס. יש לשים לב להשלים את הקורס המיועד לסטודנטים. סטודנט שלא ישלים את החובה, לא יוכל לקבלת מלגה. לחץ כאן לקבלת מידע על הקורס ואפשרות הרשמה

## **הכרה בקורסים**

הדרישות בלימודי מוסמכים הן: קורסי ליבה, קורסי בחירה ועבודת גמר ובסך הכל בהיקף של 42 נקודות זכות, בהתאם לתוכנית הלימודים.

סטודנט יקבל נקודות זכות בכל קורס בו השיג ציון 65 ומעלה או ציון עובר. ציון נמוך מ-65 פירושו כישלון בקורס, ואינו מזכה בנקודות, **כולל קורס שמוגדר בתואר ראשון**.

סמינר יזכה את הסטודנט בנקודות רק אם נדרש במסגרת הסמינר לעמוד בבחינה או להגיש עבודה או לקבל ציון עובר.

כל קורס מזכה במספר נקודות זכות לפי המפתח הבא:

1 שעת שיעור שבועית בסמסטר מזכה בנקודות זכות אחת

1 שעת סמינר שבועית בסמסטר מזכה בחצי נקודת זכות עד נקודת זכות, בהתאם להחלטת הועדה המחלקתית

1 שעת תרגיל שבועית בסמסטר מזכה בחצי נקודת זכות

1 שעת מעבדה שבועית בסמסטר מזכה בחצי נקודת זכות

1 יום סיור מזכה ברבע נקודת זכות

סטודנט רשאי לבקש הכרה בנקודות זכות עבור:

א. קורסים מלימודי תואר בוגר שסיים בהצלחה ולא נכללו בדרישות תכנית הלימודים לתואר זה.

ב. קורסים לתואר מוסמך שעבר בהצלחה במוסד אחר, ולא הוכרו לתואר.

הבקשה תוגש בכתב, בצרוף מסמכים מתאימים, להמלצת המנחה, ויו"ר ועדת מוסמכים. ניתן לבקש הכרה בקורסים שנלמדו עד שש שנים ממועד הבקשה להכרה והציון בקורס הוא לפחות 65.

סטודנט שלמד במוסד אחר להשכלה גבוהה לקראת תואר מוסמך, יחויב להשלים במחלקה לפחות שני שלישים מתכנית הלימודים לתואר מוסמך. כמו כן יידרש לכתוב עבודת גמר ולהיבחן בבחינת גמר באוניברסיטת בן-גוריון בנגב.

הכרה בקורסים ממוסד אקדמי אחר יהיה ללא ציון ועם נק"ז בלבד.

**בהתאם להחלטה של הוועדה המרכזת, הצטיינות בתואר תוענק רק לבוגר בתואר ראשון או בתואר שני שלמד באוניברסיטת בן-גוריון בנגב לפחות 50% מהתואר.**

## **הכרה בקורסים של סטודנטים במעמד מיוחד**

לסטודנט שלומד שלא לקראת תואר במעמד מיוחד, כגון: לימודים בין מוסדיים, המרכז האוניברסיטאי ללימודי חוץ, יוכרו הקורסים, אם יתקבל כסטודנט מן המניין בתנאים הבאים: הקורס נלמד ב-6 שנים האחרונות לפני קבלתו כסטודנט מן המניין, השיג ציון עובר (65 ומעלה) והקורס מומלץ על ידי ועדת ביה"ס לתארים מתקדמים. בגיליון הציונים הסופי של סטודנט, יירשמו הציונים שקיבל במהלך לימודיו באוניברסיטת בן גוריון בלבד (אם נלמדו במוסד אחר יצוין הדבר, ללא ציון בקורס).

## מצב אקדמי

### תקין

על הסטודנט למלא את כל הדרישות שלהלן:

ממוצע ציונים סמסטריאלי ומצטבר 65 ומעלה.

רישום ל-12.5% נקודות זכות, מסך נקודות הזכות לתואר, לפחות בסמסטר עד לסיום לימודי הקורסים. כדי להירשם למערכת חלקית יש לקבל אישור מראש בכתב מיושב ראש ועדת מוסמכים מחלקתי ולהעבירו למזכירות בית הספר.

קביעת מנחה ונושא מחקר – במעמד הקבלה ללימודים.

הגשת הצעת תכנית לעבודת גמר עד תום הסמסטר השני ללימודים.

### מצב אזהרה

סטודנט אשר מסיבות אקדמיות ו/או מנהליות אינו עומד בדרישות תקנות הלימודים ייכנס למצב אזהרה למשך הסמסטר העוקב, אשר יסתיים בהפסקת לימודים אם לא ישופרו הישגיו. מצב אזהרה יהיה למשך סמסטר אחד בלבד.

### מועמד להפסקת לימודים

במקרים חריגים, ובאישור ועדת ביה"ס לתארים מתקדמים יאושרו לימודיו של סטודנט למשך סמסטר אחד נוסף בלבד כמועמד להפסקת לימודים. אי חזרה למצב אקדמי תקין בתום הארכה, תגרור הפסקת לימודים לאלתר.

### הפסקת לימודים

ועדת ביה"ס לתארים מתקדמים רשאית להפסיק לסטודנט את לימודיו אם לא עמד בדרישות שהוגדרו בתוכנית הלימודים ו/או אם הישגיו בקורסים הלימוד, במחקר או בעבודת הגמר היו ברמה לא נאותה. הפסקת לימודים טעונה אישור ועדת ביה"ס לתארים מתקדמים.

### חופשת לימודים

סטודנט המבקש חופשת לימודים למשך סמסטר אחד או שניים. הסטודנט יפנה בכתב על גבי טופס מקוון, שנמצא [בפורטל האישי](#). בטופס יפרט הסטודנט את בקשתו והיא תועבר להמלצת המנחה וועדת ביה"ס לתארים מתקדמים. סטודנט שלא ישוב ללימודים עם תום החופשה המאושרת, יופסקו לימודיו.

### משך הלימודים

משך הלימודים וביצוע עבודת הגמר יימשכו עד שנתיים (4 סמסטרים). ועדת ביה"ס לתארים מתקדמים רשאית לאשר הארכת לימודים, מדי סמסטר, ועד שנתיים נוספות, לסטודנט שאינו מקבל מלגה, מכל מקור. סך כל משך הלימודים לא יעלה על 4 שנים (8 סמסטרים). בתום 4 שנים, יופסקו לימודיו של הסטודנט.

בקשה להארכת תקופת הלימודים מעבר לשנתיים יש להגיש באמצעות טופס מקוון שנמצא [בפורטל האישי](#).  
חובה לצרף לבקשה דוח התקדמות. דו"ח התקדמות יכול לפרוט המחקר ותכנית הלימודים שהושלמו, מה  
נותר להשלמתם ולוח זמנים להשלמת כל שלב.

### **נוהל בחינות**

כפוף לנוהל בחינות אוניברסיטאי. [לחץ כאן לקבלת נוהל הבחינות של האוניברסיטה ונוהל בחינות מקוונות](#).  
המידע קיים גם בפורטל האישי.

הבחינות בכל הקורסים תתקיימנה בסיום כל סמסטר.

בבחינות סיום הקורסים רשאי להשתתף סטודנט שהיה רשום באותה שנת לימודים, הקורס הנדון כלול  
בתכנית הלימודים המאושרת, ושמיאל את דרישות הקורס על פי קביעת המורה האחראי.

לא תוכר השתתפות בקורס שאינו כלול בתכנית הלימודים המאושרת של הסטודנט, גם אם ניגש הסטודנט  
לבחינה.

סטודנט שנרשם לקורס והפסיק השתתפותו בו ללא אישור, יירשם בגיליון הציונים הציון "לא השלים".  
הקורס לא ייכלל לנק"ז הנצבר בתכנית הלימודים.

### **ביטול אקדמי**

במקרה חריג, ניתן לבקש לבטל רישום לקורס לאחר תום תקופת השינויים ועד 30 ימים לפני תחילת תקופת  
המבחנים של אותו סמסטר. מטרת ביטול אקדמי היא למנוע ציון נכשל בקורס, בו סטודנט נוכח שאין  
באפשרותו להשלים את המטלות, ללא סיבה מוצדקת.

במקרה של ביטול אקדמי יחולו תקנות שכר לימוד, ובין השאר :

- א. לא יחול שינוי בהיקף שכר הלימוד, והסטודנט יישא בתשלום שכר לימוד עבור הקורס.
- ב. חיוב בקנס .
- ג. מלגאי לא יקבל מימון מלגת שכר לימוד בסכום היקף הקורס והקנס.
- ד. מקרים חריגים בלבד ייבחנו פרטנית ע"י מדור חשבונות סטודנטים.

כל בקשה לביטול אקדמי יש להעביר באמצעות מזכירות בית הספר , בצירוף המלצת מנחה. [לחץ כאן לאתר  
מדור חשבונות סטודנטים ותקנות שכר לימוד](#)

כל קורס הרשום בתכנית הלימודים יירשם בגיליון הציונים, מלבד קורס שהתקבל אישור לביטול אקדמי.

סטודנט יהיה רשאי לחזור על לימודיו בקורס בו נכשל פעם אחת בלבד. חזרה על קורס תעשה על-ידי הרשמה  
מחדש, כאשר הקורס יינתן מחדש.

סטודנט שנכשל בקורס ולא חזר עליו, יירשם ציון "נכשלי" בגיליון הציונים וייכלל בחישוב הממוצע הסופי  
ללא זיכוי בנקודות.

סטודנט שחזר על קורס שנבחן בו, יירשם הציון האחרון בגיליון הציונים הסופי בתוספת הערה שהסטודנט  
חזר על הקורס. הציון האחרון בקורס ייכלל בחישוב הממוצע.

סטודנט המבקש לשפר את ציוניו, רשאי לחזור על קורס או להשתתף בקורס אחר, ולבקש להשמיט מהממוצע הכללי את הציון הנמוך בעת סגירת התואר. הבקשה תלווה בהמלצת המנחה ואישור ועדת ביה"ס לתארים מתקדמים. ניתן לבקש להשמיט מהממוצע הכללי לתואר קורס בחירה בלבד.

#### טבלת סולם הציונים בלימודי מוסמכים

מילולי	מאוני
עובר	100 - 65
נכשל	0 - 64
עובר	400
פטור	600
לא השתתף	700
השתתף עם נקודות זכות	750
לא השלים	800
הגיש עבודה	850

#### הבהרות לציונים

הלימודים בלימודי מוסמכים הם סמסטריאליים, בתום כל סמסטר ימסור כל מורה את הציונים בקורס שניתן באותו סמסטר.

ציון בקורס על סמך עבודה, במקום בחינה, המרצה נדרש למסור את הציונים למחלקה עד 45 ימים מתום תקופת המבחנים של אותו סמסטר.

זכות ערעור על מטלות ביניים המוגשות במהלך הסמסטר בהתאם לנוהל הבחינות והשנתון האוניברסיטאי

#### בדיקת השלמת הדרישות לתואר מוסמך

השלמת הדרישות לתואר תיעשה בהתאם לתכנית הלימודים הנהוגה בשנה שבה החל הסטודנט את לימודיו במחלקה (שנת חוזה). במקרים בהם חל שינוי בתכנית הלימודים, ובכלל זה התבטלו קורסים, יידרש הסטודנט להשלים, במקום הקורסים שהתבטלו, קורסים אחרים באישור ועדת ביה"ס לתארים מתקדמים, כך שבסך הכל ישלים את מכסת הנקודות שנקבעה בתכנית הלימודים בשנת התחלת לימודיו.

## עבודת גמר

### כללי

תכלית עבודת גמר היא גיבוש הידע שרכש הסטודנט בלימודיו, על ידי יישום ידע זה למחקר ברמה נאותה ובקנה-מידה סביר, לרבות סקר ביקורתי בגישה מחקרית על מחקרים קיימים וכדומה.

העבודה תהיה בהיקף המאפשר ביצועה תוך שנה אחת.

עבודת הגמר צריכה לשקף את יכולתו של הסטודנט לשלוט בכלים המדעיים שהועמדו לרשותו בתחום מחקרו, דרך מחשבה עצמאית וכושר בעיבוד החומר המדעי ובסיכומו.

### שלבים בהכנה ובהגשה

עבודת הגמר תיעשה בהנחיית מנחה מסגל בית הספר ותהווה חלק מחובותיו לקראת תואר זה. העבודה תסתיים בהגשת חיבור, כתוב בשפה העברית ותמצית העבודה באנגלית, או כתוב בשפה האנגלית ותמצית העבודה בעברית.

הצעת תכנית מחקר תכלול: נושא המחקר בעברית ובאנגלית, מטרת המחקר, תיאור קצר של השיטות לביצוע המחקר, רשימת מקורות. הצעת התכנית לא תעלה על 4 עמודים.

יש להגיש הצעת תכנית מחקר עד תום הסמסטר השני ללימודים, לאחר קבלת אישור המנחה, באמצעות טופס מקוון שנמצא בפורטל האישי. הצעת תכנית המחקר תועבר להמלצת המנחה וועדת ביה"ס לתארים מתקדמים. הסטודנט רשאי להתחיל בביצוע העבודה אך ורק לאחר שהתקבל ללימודים ועמד בכל דרישות המחלקה.

שינוי בנושא עבודת הגמר או שינוי בהנחיה ייעשה רק בהמלצת ועדת ביה"ס לתארים מתקדמים ובאישור יו"ר הועדה.

עם השלמתה, תוגש העבודה בצורת חיבור, כשהיא חתומה על ידי המנחה, בהתאם להנחיות להגשת חיבור, אותן ניתן למצוא באתר בית הספר. [לחץ כאן לקבלת הנחיות לכתובת עבודת גמר.](#)

### הערכת עבודת הגמר

ציון עבודת הגמר ייקבע כמוצק ציוני כל השופטים.

ציוני השופטים יהיו חסויים בפני הסטודנט.

לסטודנט לא תהיה הזכות לערער על ציוני עבודת הגמר ו.או בחינת הגמר.

ציוני עבודת הגמר והבחינה יהיו פתוחים בפני יושב ראש ועדת מוסמכים. ממוצע ציוני העבודה יהיה פתוח גם בפני יושב ראש ועדת השופטים.

### בחינת גמר

סטודנט יורשה לגשת לבחינת גמר אך ורק לאחר שסיים את כל לימודיו ולאחר שהעבודה אושרה כעבודת גמר על ידי ועדת השופטים.

בחינת הגמר תקיף את עבודת הגמר ותחומים הקרובים לעבודה זו.

לאחר בחינת הגמר ייקבע לסטודנט ציון סופי משוקלל על ידי ועדת השיפוט, בהסתמך על ממוצע ציוניו בלימודים, בעבודת הגמר ובבחינת הגמר, ובהתאם לתקנות הלימודים.

סטודנט שנכשל פעם אחת בבחינת הגמר יורשה להיבחן שנית אך ורק בהמלצת ועדת ביה"ס לתארים מתקדמים ובאישור יושב ראש ועדת מוסמכים.

מועד הזכאות לתואר "מוסמך" יהיה מיום בו השלים הסטודנט בהצלחה בבחינת הגמר או מועד השלמת חובות לתואר, אם היו, המאוחר מבניהם.

### **העתקי עבודת הגמר**

העתק עבודת הגמר יועבר על ידי מזכירות בית הספר לתיעוד בספריית האוניברסיטה ובבית הספרים הלאומי באוניברסיטה העברית בירושלים.

**לחץ כאן לקבלת הנחיות להגשת עבודת הגמר, בצירוף טופס הפקדה** – חוצץ "תהליך סגירת התואר וקבלת אישור זכאות".

### **הרכב הציון הסופי לתואר מוסמך**

ממוצע ציונים בקורסים הלימוד	40%
ציון עבודת הגמר	40%
ציון בחינת הגמר	20%

### **ציון הערכה בתעודה**

בתעודת הגמר תצוין ההערכה בה סיים הסטודנט את לימודיו לתואר מוסמך.

ההערכות שתרשמונה בתעודה תהיינה כדלקמן:

בהצטיינות יתרה

בהצטיינות

בהתאם לדרישות התואר

עד 20% מכלל הסטודנטים בעלי הציונים הגבוהים ביותר, יחשבו כמצטיינים.

מתוכם: 20% העליונים יזכו בהערכת הצטיינות יתרה, שלהם לפחות 92 בציון הקורסים ו- 92 בציון עבודת הגמר. היתר יזכו בהערכת הצטיינות, שלהם לפחות 87 בציון הקורסים ו- 87 בציון עבודת הגמר. הדירוג להערכת הצטיינות והצטיינות יתרה יהיה בית ספרי. מסיים שלא נכלל בהגדרת המצטיינים, יזכה להערכה בהתאם לדרישות התואר.

### **תעודת המוסמך**

רשימת מקבלי התעודות בטקס השנתי, שיתקיים בשנת הלימודים תשפ"ז, יכלול את הסטודנטים שסיימו את כל חובותיהם לתואר מ 01.01.2026 עד 31.12.2026. התעודות תוענקנה לסטודנטים שסיימו כנדרש, על פי המלצת הועדה ובאישור מוסדות האוניברסיטה, בטקס מרכזי המתקיים אחת לשנה.

## מידע נוסף

### הוראה ומלגות

בית הספר יכול להציע לסטודנט לתואר שני משרה בהתאם לצרכי ההוראה ו.או מלגה.

המשרה ו. או המלגה מותנות בהצטיינות בלימודים.

כללי המלגות מפורסמים באתר בית הספר

[לחץ כאן לכללי הענקת מלגות של האוניברסיטה](#)

מידע על אפשרויות העסקה ניתן למצוא באתר משאבי אנוש. [לחץ כאן לאתר אגף משאבי אנוש](#)

בקשות לקבלת מלגה יש לפנות למזכירות בית הספר.

### שרות מילואים

מידע על זכאות למשרת.ת במילואים ובן בת זוג, ניתן למצוא באתר מזכירות אקדמית. [לחץ כאן לקבלת](#)

[מידע](#). בנוסף, לעזרתך גם באגודה הסטודנטים האלי. [לחץ כאן לעמוד המילואים באגודה](#)

### שינויים בפרטים אישיים

בכל מקרה של שינוי בפרטים האישיים, כגון: שם, יש להודיע בכתב בהקדם למזכירות בית הספר, בצירוף מסמך מתאים, כגון: העתק תעודת זהות.

עדכון חשבון בנק למלגות יש לעדכן בקיוסק המידע האישי במנהל סטודנטים (חשבון שכר לימוד).

עדכון חשבון בנק לשכר יש לעדכן בקיוסק המידע האישי באגף משאבי אנוש.

נא להקפיד לעדכן גם בקיוסק המידע מספר טלפון וכתובת.

### אישורים בתשלום

אישור על לימודים בסמסטר נוכחי ניתן להפיק בקיוסק המידע האישי, יחד עם קבלת מידע על ציונים.

אישורים נוספים, בעברית ו.או באנגלית, ניתן להזמין באמצעות מערכת הזמנת אישורים בתשלום של האוניברסיטה. התשלום יתבצע באמצעות כרטיס אשראי. האישורים יוכנו לאחר ביצוע התשלום.

[לחץ כאן למערכת הזמנת אישורים ומסמכים בתשלום.](#)

### עקרונות שכר לימוד

מידע מפורט בנושא תשלום שכר לימוד מתפרסם באתר האינטרנט של מדור חשבונות סטודנטים.

יש לעיין בנוהל ובהוראות שכר לימוד. [לחץ כאן לאתר מדור חשבונות סטודנטים.](#)