

נוהל מימון רכישת והחזקת ציוד שנת 2025

לקידום המחקר בפקולטה למדעי הבריאות, הפקולטה רואה כתפקידה להשתתף בתחזוקה, רכישת וחדוש של ציוד מחקר. וועדת הציוד תהיה אחראית על השימוש בתקציב הניתן על ידי הפקולטה, בהתאם לנהלים הבאים:

מבנה הועדה

ועדת ציוד המורכבת מנציג מכל מחלקה ויו"ר הועדה הממונה על ידי הדיקנית. אתרי המחקר של ביה"ס הינם מבנים שבהם יש ריכוז של 3 או יותר חוקרים של ביה"ס למחקר ביו-רפואי אשר חולקים חלל שבו קיים ציוד משותף.

סוג מכשור באחריות וועדת הציוד

ציוד תשתיתי

רמה א - ציוד הכרחי לתפעול כל מוקד מחקר: מכונת קרח, חדרי קור, פריזר גיבוי Revco, צנטריפוגת סורוול ורוטורים, מערכת מים מזוקקים, אוטוקלאב, מנדף כימי

רמה ב - ציוד שנדרש למחקר של מרבית החוקרים במוקד מחקר: כל ציוד שהוגדר פקולטי ועומד בקריטריונים התפעוליים- נתון לשיקול דעת הועדה ועלותו מעל \$15,000.

ציוד ייעודי

ציוד המשמש מספר מצומצם 3-5 חוקרים ועלותו מעל \$7,500. הועדה תבחן מיקום המכשיר והתשתיות עבורו עם החוקר האחראי. נתונים אלה יהוו מרכיב בשיקולי הרכישה.

1. וועדת הציוד תתעדף אחזקה של ציוד משותף קיים, כאשר ציוד תשתיתי רמה א' הוא בעדיפות ראשונה.
 2. לכל חברי הסגל של ביה"ס תינתן גישה לציוד אשר קיבל מימון מלא או חלקי מוועדת הציוד. כל פריט ציוד שיאושר לתיקון או סיוע במימון רכישתו חייב להופיע באתר ביה"ס. יכולה להיות דרישה להדרכה ע"י המעבדה האחראית, בתנאי שהדרכה כזו תוצע בזמן סביר.
 3. במקרה של ציוד ייעודי, ועדת הציוד תחליט על סיוע בתיקון או אחזקת ציוד, עדיפות תינתן ל: ציוד שניתן עליו שרות במסגרת שת"פ לקבוצות רבות, או ציוד הנמצא ב"אתרים" נפרדים וייחודיים.
- בתיקון של ציוד זה תהיה דרישה להשתתפות בתיקון בעלות של 30-50% כתלות במספר המשתתפים.

4. לשימוש בפרטי ציוד מרמה ב או ציוד ייעודי ניתן לדרוש דמי שימוש, או השתתפות בתפעול ותחזוקה. עלות דמי השימוש תקבע בהסכמה עם ועדת ציוד. תקציב השימוש במכשיר ישמש כחלק מהתקציב למימון תיקונים.
5. לוועדה הזכות להפסיק את מימון אחזקת מכשיר במקרים בהם נתקלים בבעיות ותקלות חוזרות ונישנות בתפעולו ואחזקתו הנובעות מהעדר פקוח מתאים של החוקר האחראי.

חוקר/ת אחראי/ת

1. תחזוקה או רכישה של מכשור בשיתוף וועדת הציוד יעשה בתנאי שיהיה מינוי של חוקר/ת שיהיו אחראים על תפקוד הציוד.
2. תפקיד זה כולל הדרכות תפעול, מעקב אחרי רישום ביומן שימוש, תיאום טיפולים תקופתיים, תיאום תיקונים, מעקב אחר דמי שימוש.
3. האחראי/ת יהיו פטורים מתשלום דמי שימוש על המכשיר המדובר.
4. הועדה תבחן תקופתית ביוזמתה את תפקוד החוקר/ת האחראי/ת. מסקנות הבדיקה יישמרו בתיק המכשיר וישמשו את הועדה בהחלטות עתידיות לגבי השתתפות באחזקת המכשיר או רכישות עתידיות מאותו מוקד מחקר.

נוהל הגשת בקשה

- במקרה של תחזוקה של ציוד תשתיתי רמה א' – יישלח מייל ליו"ר וועדת הציוד, תיקונים דחופים באישור יו"ר ועדת ציוד, רכישה וחידוש יאושרו בתיאום עם הוועדה.
- להוספה או תחזוקה של ציוד רמה ב או ציוד ייעודי יש למלא טופס מקוון. הפרופיל הטכני של המכשיר (גילו, תקינותו והיקף השימוש בו) ישמשו את הוועדה בהחלטתה. במידה והבקשה תאושר יהיה המבקש אחראי לציוד המאושר ובתיאום עם ועדת הציוד תקבע דרישה לתשלום או הדרכה.

<https://forms.gle/xi7jddd86Xkp1vZP6>

רכישת ציוד חדש במסגרת ועדת ציוד

במקרה שיש עודפים בתקציב וועדת הציוד, לקראת סוף שנת התקציב, יצא קול קורא לרכישת ציוד חדש אשר יהיה שיתופי וישרת קבוצות חוקרים רבות, תמורת השתתפות חוקרים שמעוניינים ברכישת המכשור.