

**דף נוכחות- פעילות חברתית תמורת נק"ז – תשפ"ד**

- יש להחתים את הארגון על שעות ההתנדבות
- יש לצרף טופס זה לטופס בקשה לקבלת נק"ז
- את הטפסים יש להגיש לדיקנאט הסטודנטים מדור סיוע כלכלי בדוא"ל dknakaz@bgu.ac.il למגישים בסמסטר א' עד לתאריך תחילת מועדי בחינות סמסטר א' תשפ"ד ולמגישים בסמסטר ב' עד לתאריך תחילת מועדי בחינות סמסטר ב' תשפ"ד

שם \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

טלפון נייד \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

שם הארגון המאושר \_\_\_\_\_ העיר בה מתבצעת הפעילות: \_\_\_\_\_

סה"כ מספר שעות \_\_\_\_\_

ת.ז.	שם משפחה	שם	שעות עבודה	
			התחלה	סיום
סה"כ				

שם אחראי \_\_\_\_\_ נייד אחראי \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

חתימת אחראי **והותמת** \_\_\_\_\_ סה"כ \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

אני, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר כי לא קיבלתי שום תמורה להתנדבות זו פרט ל-2 הנק"ז וידוע לי כי בגין 2 נק"ז אחוייב בשכ"ל.

על החתום: \_\_\_\_\_